

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення районної ради  
від 22 березня 2019 р. №347

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що є**  
**спільною власністю територіальних громад сіл і селищ району**

1. Це Положення визначає загальні засади проведення конкурсу на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що є спільною власністю територіальних громад сіл і селищ району (надалі – заклад загальної середньої освіти).

Керівник закладу загальної середньої освіти призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки - для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії.

Одна і та сама особа не може бути керівником відповідного закладу загальної середньої освіти, більше ніж два строки підряд (до першого строку включається дворічний строк перебування на посаді керівника закладу загальної середньої освіти, призначеного вперше). Після закінчення другого строку перебування на посаді, особа має право брати участь у конкурсі на заміщення вакантної посади керівника в іншому закладі загальної середньої освіти або продовжити роботу в тому самому закладі на іншій посаді.

2. Конкурс складається з таких етапів:

- 1) прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;
- 2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- 4) перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;
- 5) допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- 6) ознайомлення кандидатів із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу;
- 7) проведення конкурсного відбору;
- 8) визначення переможця конкурсу;
- 9) оприлюднення результатів конкурсу.

3. Рішення про проведення конкурсу приймає Онufріївська районна рада, як засновник закладу:

1) одночасно з прийняттям рішення про утворення нового закладу загальної середньої освіти;

2) не менше ніж за два місяці до завершення строкового трудового договору (контракту), укладеного з керівником закладу загальної середньої освіти;

3) упродовж десяти робочих днів з дня дострокового припинення (прийняття рішення про дострокове припинення) договору, укладеного з керівником відповідного закладу загальної середньої освіти, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

4. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється в найближчому номері районної газети та на веб-сайтах Онуфріївської районної державної адміністрації, відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації та закладу загальної середньої освіти ( за наявності) наступного робочого дня з дня прийняття рішення про проведення конкурсу та має містити:

1) найменування і місцезнаходження закладу;

2) найменування посади та умови оплати праці;

3) кваліфікаційні вимоги до керівника закладу відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту»;

4) вичерпний перелік, кінцевий термін і місце подання документів для участі у конкурсі;

5) дату та місце початку конкурсного відбору, його складові та тривалість;

6) прізвище та ім'я, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка уповноважена надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.

5. Для проведення конкурсу Онуфріївська районна рада затверджує персональний склад конкурсної комісії з рівною кількістю представників кожної із сторін, визначених Законом України «Про загальну середню освіту».

До складу комісії включаються по одному представнику Онуфріївської районної ради, як засновника закладу загальної середньої освіти, педагогічного колективу, представників батьківського самоврядування закладу загальної середньої освіти.

Загальна чисельність членів конкурсної комісії становить від 6 до 16 осіб.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше 2/3 від її затвердженого складу. Конкурсна комісія приймає рішення більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколами, які підписуються усіма присутніми членами конкурсної комісії та оприлюднюються на веб-сайтах Онуфріївської районної державної адміністрації, відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації та

закладу загальної середньої освіти (за наявності) впродовж одного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу, зокрема з боку органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх представників.

6. Для участі у конкурсі подають такі документи:

1) заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

3) копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

4) копію документа про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);

5) копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;

6) довідку про відсутність судимості;

7) мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк, що може становити від 20 до 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Уповноважена особа відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

7. Упродовж п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

1) перевіряє подані документи на відповідність установленим законодавством вимогам;

2) приймає рішення про недопущення до участі у конкурсі осіб, які подали не всі документи, необхідні для участі в конкурсі відповідно до вимог законодавства, або подали документи після завершення строку їх подання;

3) оприлюднює на веб-сайтах Онуфріївської районної державної адміністрації, відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації та закладу загальної середньої освіти (за наявності) перелік осіб, яких допущено до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

8. Відділ освіти Онуфріївської районної державної адміністрації організовує та забезпечує ознайомлення кандидатів із закладом загальної

середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування не пізніше 5 робочих днів до початку проведення конкурсного відбору.

9. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

1) перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти, а також Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р;

2) перевірки професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуатійного завдання;

3) публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.

Перелік питань, ситуатійне завдання та критерії оцінювання тестувань і завдань розробляються відділом освіти Онуфріївської районної державної адміністрації за погодженням з Онуфріївською районною радою згідно зразків (Додаток 1,2,3) та оприлюднюються на веб-сайтах Онуфріївської районної державної адміністрації, відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації та закладу загальної середньої освіти (за наявності).

Форма перевірки знання письмова.

Відділ освіти Онуфріївської районної державної адміністрації забезпечує відеофіксацію та за можливості відеотрансляцію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на веб-сайті Онуфріївської районної державної адміністрації відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення.

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

10. Конкурсна комісія упродовж двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся, та оприлюднює результати конкурсу на веб-сайтах Онуфріївської районної державної адміністрації, відділу освіти Онуфріївської районної державної адміністрації та закладу загальної середньої освіти ( за наявності).

Кожен кандидат має право подати обґрунтовані заперечення результатів конкурсного відбору не пізніше ніж 2 робочі дні з дати отримання результатів конкурсу.

11. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

1) відсутні заяви про участь у конкурсі;

- 2) до участі у конкурсі не допущено жодного кандидата;
- 3) жодного з кандидатів не визначено переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

12. Протягом трьох робочих днів, з дня визначення переможця конкурсу, відділ освіти Онуфріївської районної державної адміністрації призначає переможця конкурсу на посаду та подає голові Онуфріївської районної ради необхідні документи для укладення з ним строкового трудового договору (контракту) з дотриманням вимог чинного законодавства України про працю.

Контракт підписується головою Онуфріївської районної ради та обраним за конкурсом керівником закладу.

Трудова книжка й особова справа керівника закладу зберігається у відділі освіти Онуфріївської районної державної адміністрації.